Circ. n. 61

Ai genitori

Ai docenti

Agli alunni

Al DSGA

Al personale ATA

Al sito web

Atti

Oggetto: attivazione servizi di segreteria nella sede del plesso “N. Vaccalluzzo”

Al fine di rendere un servizio alla collettività quanto più funzionale possibile, si comunica che **da martedì 8 ottobre** nel plesso “**N. Vaccalluzzo**” sarà attivato un servizio di apertura al pubblico degli uffici di segreteria per le pratiche relative agli alunni.

Gli orari di apertura saranno **dalle ore 11.00 alle ore 13.00** di ogni **martedì e giovedì**.

Sarà sempre possibile rivolgersi anche agli uffici del plesso “G. Verga”, tutti i giorni dalle ore 11.00 alle ore 13.00 e martedì e giovedì pomeriggio dalle ore 15.00 alle ore 17.00.

Al fine di consentire il regolare svolgimento dell’attività lavorativa da parte del personale di segreteria, si ricorda che tali orari di apertura si riferiscono anche alle comunicazioni telefoniche con la segreteria del plesso “G. Verga”.

Ai docenti si ricorda che l’assistente amministrativa distaccata nella sede del plesso “N. Vaccalluzzo” si occuperà solo di alunni, pertanto per tutte le pratiche relative al personale gli uffici di riferimento restano quelli del plesso “G. Verga”.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Concetta Ciurca

*(firma digitale ai sensi del CAD)*