

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DANTE ALIGHIERI"**

*Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado*

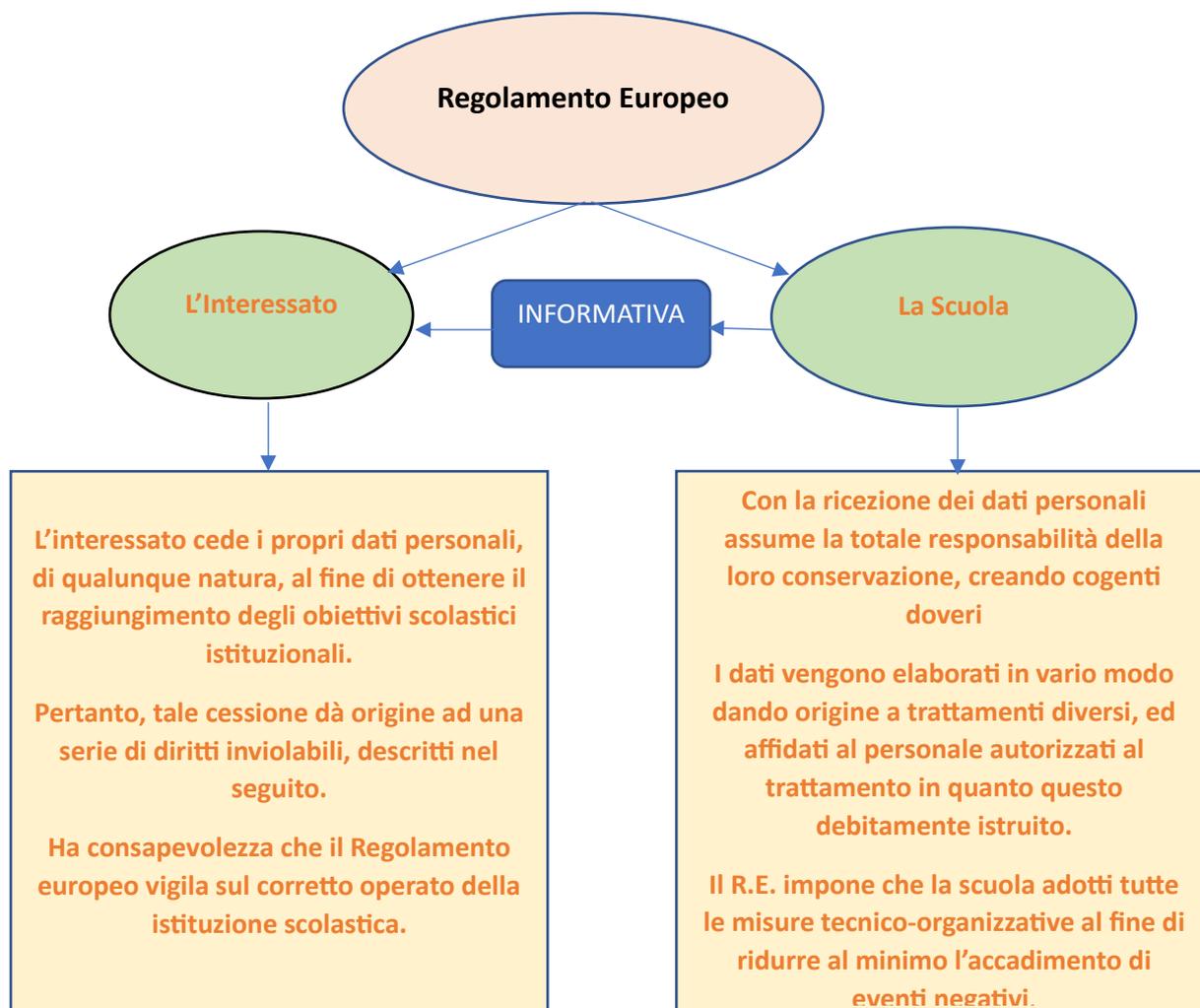
94013 LEONFORTE (EN) - Codice Meccanografico: **ENIC82200D**

I.C. "DANTE ALIGHIERI"-LEONFORTE  
Prot. 0015783 del 10/10/2024  
VI (Uscita)



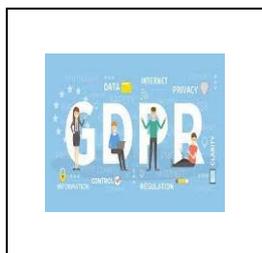
**Informativa rivolta Personale dipendente resa  
ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento europeo  
aggiornata alla data del 1° settembre 2023**

Con questo documento, Lei in qualità di **interessato** è reso edotto di una serie di diritti-doveri che incombono sui dati personali che lo riguardano. Pertanto, La informiamo che l' informativa che segue, Le fornirà quanto dovuto per la corretta conoscenza di tali obbligazioni.



Lo schema che precede evidenzia in maniera semplice ed intuitiva che i soggetti principali dell'impianto privacy della scuola sono istituzionalmente due: il **primo** è **l'interessato** che cede i suoi dati personali "in comodato di uso gratuito" dando origine ad un elenco di diritti ineludibili e inviolabili ed il **secondo** che è rappresentato dalla **istituzione scolastica** che, ricevendo direttamente o tramite terzi, dati personali ha il **dovere** di adottare tutte le misure necessarie per ridurre al minimo l'accadimento di eventi negativi.

Il sistema privacy è garantito dalle normative vigenti in materia, il Regolamento europeo, il novellato Codice italiano ed il decreto ministeriale 305/2006 che si pongono come attenti mediatori in *vigilanza* e in *controllo*.



Con l'entrata in vigore del Regolamento europeo la presente istituzione scolastica è tenuta a fornire le informazioni di seguito indicate riguardanti il trattamento dei dati personali in assolvimento delle finalità istituzionali disciplinate dalle norme vigenti in materia. Lo stesso **Regolamento prevede** che, prima di procedere **al trattamento** dati personali è necessario che la persona a cui tali dati personali appartengono sia informata circa i motivi per i quali tali dati sono richiesti e in che modo verranno utilizzati.



Il **Titolare** del trattamento dei dati personali è L'Istituto Comprensivo Statale "Dante Alighieri con sede in Leonforte nella via della Resistenza 1, rappresentato legalmente dal dirigente scolastico pro-tempore, Prof.ssa Concetta Ciorca, raggiungibile all'indirizzo [enic82200d@pec.istruzione.it](mailto:enic82200d@pec.istruzione.it).

La posizione dei **Responsabile della protezione** dei dati personali è coperta dalla società Trend Management Srls, nella persona del Dott. Alfredo Giangrande – [giangrande.alfredo@gmail.com](mailto:giangrande.alfredo@gmail.com) o [trenmanagement@pec.it](mailto:trenmanagement@pec.it)

Ancora, il profilo dei **Contitolare del trattamento**, in qualità di medico competente, lo assume la Dott.ssa **Marianna Triolo** in quanto si presenta il caso in cui due titolari del trattamento determinano congiuntamente le stesse finalità e i mezzi del trattamento. Pertanto Lei, in quanto interessato, potrà esercitare i propri diritti nei confronti di ciascun titolare.



Un altro profilo di delicata importanza è riposto nella designazione del **Responsabile esterno** di cui gli interessati devono conoscere negli aspetti più significativi. Ciò significa che, quando un trattamento debba essere effettuato per conto del titolare, quest'ultimo ricorre unicamente a responsabili del trattamento che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate, in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del regolamento europeo e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato. I trattamenti da parte del responsabile designato

sono disciplinati da un contratto che vincoli il responsabile al titolare e che applichi, con consapevolezza e senso di responsabilità, la materia disciplinata, la durata del trattamento, la natura e la finalità del trattamento, il tipo di dati personali e le categorie di interessati, gli obblighi e i diritti del titolare del trattamento. La scuola ha individuato, come precedentemente descritto alcuni responsabili esterni.

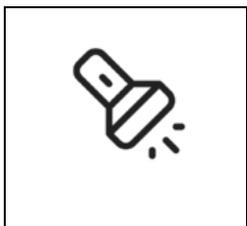


Lei, in quanto **interessato**, è la persona fisica alla quale si riferiscono i dati trattati e coincide con il soggetto legittimato a conservare i diritti che gli spettano nei confronti del titolare del trattamento. Pertanto, è informato che ove applicabile, sarà adottato l'uso della pseudonimizzazione al fine di tutelare maggiormente i dati personali sottoposti a trattamenti particolari, quali quelli di natura sensibile e giudiziaria. È anche possibile che la scuola raccolga ulteriori dati, in tempi diversi, da "terzi". Quindi, nel caso in cui i dati non siano ottenuti presso l'interessato, il titolare ha il dovere di informarVi sulla identità e i dati di contatto del titolare che ha trasmesso le informazioni, la loro natura e le finalità del trattamento cui gli stessi sono destinati, nonché le basi giuridiche del trattamento entro un tempo ragionevole e comunque entro un mese dall'ottenimento dei dati.



È opportuno ricordare che il **conferimento dei dati** e il relativo trattamento in relazione alle finalità strettamente connesse al servizio da rendere, è obbligatorio.

Ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornire i dati per le finalità sopra descritte potrebbe determinare l'impossibilità del Titolare a dar corso alle sue obbligazioni



Diamo, adesso, la definizione di **dato personale** come *"Qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile; si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale"*.

Questa definizione ci seguirà continuamente durante tutta la lettura della presente informativa. I dati personali si distinguono in tre categorie fondamentali le cui definizioni sono esplicitate di seguito.



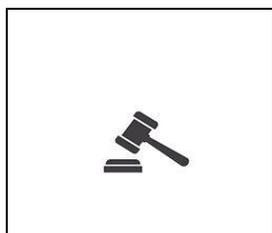
Incominciamo col definire quando il dato personale è di **natura sensibile**.: sono le informazioni che rivelano l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, le filosofiche (quali l'obiezione di coscienza), le opinioni politiche, le adesioni ai partiti e a sindacati, l'adesione ad associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, l'assistenza sanitaria, lo stato di salute, la vita sessuale (da intendere come l'attribuzione di variazione del sesso), i dati biometrici.



I dati personali di **tipo giudiziari** sono quelli relativi a condanne penali e reati quali l'iscrizione nel casellario giudiziale, la condizione di indagato/imputato o altre situazioni giudiziarie (condanne penali e reati o connesse misure di sicurezza), sottoposizione a misure detentive carcerarie.



Infine, il dato è di **tipo comune** quando questo non appartiene né alla categoria dei dati detti sensibili né a quelli detti giudiziari. Pertanto essi sono i dati anagrafici, contabili, fiscali e finanziari, quelli inerenti al rapporto di lavoro, quelli derivanti da tracciamento (log), quelli inerenti a situazioni giudiziarie civili, amministrative e tributarie, quelli che consentono la geolocalizzazione, quelli di profilazione, quelli audio/foto/video non contenenti immagini interpretabili come sensibili.



Lei, in quanto interessato, dispone di una serie di **diritti** presentati di seguito, che può conoscere leggendo la presente informativa. Si tratta di una condizione imprescindibile al fine di assicurare trasparenza e correttezza dei trattamenti fin dalla loro progettazione e di essere in grado di provarli in qualsiasi momento. L'informativa è una comunicazione rivolta a soggetti interessati con lo scopo di informar loro sulle finalità e modalità dei trattamenti operati dalla scuola.



Come Lei ricorderà, la scuola non ha bisogno di chiedere agli interessati alcun **consenso** necessario per trattare dati personali se e soltanto se i dati sono strettamente pertinenti ai compiti istituzionali della scuola. Nel caso in cui si dovesse presentare l'opportunità di trattare dati che esulano le finalità scolastiche, la scuola Le chiederà di produrre, possibilmente per iscritto, il **relativo consenso**, espresso liberamente. È suo **diritto revocare** in qualunque momento il consenso rilasciato, il quale sarà valido dalla data di rilascio della revoca, in quanto lo stesso non ha effetto retroattivo.



Il primo diritto di cui Lei interessato gode, è quello che Vi garantisce **il libero accesso ai propri dati**. Esso prevede, comunque, il diritto di ricevere, entro un tempo ragionevolmente breve dalla richiesta, una copia dei dati in possesso della scuola. Nella risposta la scuola dovrà fornire oltre alle modalità del trattamento, anche, ove possibile, il tempo della loro conservazione.



L'accesso ai Suoi dati personali Vi offre la possibilità di conoscere se i dati posseduti e trattati dalla scuola sono esatti e precisi, così avreste la possibilità di chiedere l'eventuale **modifica e/o rettifica** o l'integrazione degli stessi, aggiornandoli opportunamente.



Altro diritto importante che il Regolamento europeo Le riconosce è quello della **opposizione al trattamento**. Tale diritto consiste in una manifestazione di volontà recettizia che, nei casi previsti dalla legge, permette di fare cessare in maniera definitiva, in tutto o in parte, l'attività in cui sono richiamati i Suoi dati e, sempreché dimostrate la sussistenza di adeguati motivi per la propria opposizione dipendenti da situazioni personali particolari.



Ecco, adesso, il fondamentale diritto della **cancellazione di dati**, I suoi dati possono essere trattati per un lunghissimo periodo? La risposta, anche questa volta, la fornisce il Regolamento europeo che elenca le ipotesi in cui si verificano i seguenti presupposti: l'esaurimento delle finalità, la revoca del consenso, l'opposizione fondata al trattamento, l'illiceità del trattamento, un obbligo di legge. Una specificità particolare del diritto alla cancellazione è data dal **diritto all'oblio** che consiste nella pretesa dell'interessato di ottenere la rimozione o comunque la non riproduzione nella pubblica circolazione di informazioni e notizie riguardanti proprie vicende, anche familiari ricadenti in periodi di tempo già trascorsi.



È importante che Lei, in qualità di interessato, sappia di godere in un altro diritto, quello della **portabilità**, che consiste nel richiedere al titolare del trattamento dei propri dati personali che vengano trasmessi in un formato strutturato (cioè mantenendo la loro organizzazione e formattazione), di uso comune e leggibile (cioè consultabile nel formato originario in cui viene conferito) da un dispositivo automatico, nonché di ottenerne, ove tecnicamente possibile, al loro comunicazione

ad un diverso titolare.

Tale diritto trova la sua applicazione soltanto nei casi in cui il trattamento avvenga o sulla base del rilascio del vostro consenso o della stipula di un contratto e sempreché il trattamento avvenga attraverso l'utilizzo di mezzi automatizzati (cioè in formato elettronico).



Il diritto di **limitazione** del trattamento, per l'interessato, è quello di determinare, per un dato periodo di tempo, che dati personali non subiscano trattamenti diversi ed ulteriori rispetto alla semplice conservazione. L'esercizio del presente diritto, effettuato in forma libera, dovrà avvenire con modalità sufficientemente chiare e precise in modo da chiarire inequivocabilmente le vostre generalità ed i dati che si intendono sottoporre a limitazione.



Questa istituzione scolastica La informa che i dati da Lei ceduti non sono sottoposti, normalmente, a **trasferimenti in Paesi** extra Unione europea, Nel caso in cui ciò dovesse accadere sarà cura della scuola, preliminarmente alla loro trasmissione, chiedere il vostro consenso.



Ecco un altro diritto, che si configura come **processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione** cioè è il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona.

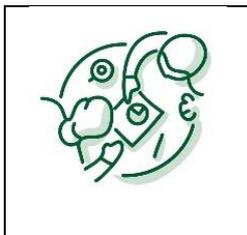


Tra i tanti diritti di cui Lei dispone, il **reclamo** Le consente di dare impulso ad una procedura amministrativa, ogni qual volta ritenete che sia stato violato un proprio diritto alla tutela della riservatezza. La scuola, vuole ricordare che tale diritto non è fine a sé stesso, ma assume valore in quanto vi consente di suscitare un procedimento di controllo sulla correttezza dell'operato di uno o più soggetti coinvolti nel trattamento dei suoi dati.

Se Lei dovesse ritenere che il trattamento dei suoi dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento ha il diritto di opporre reclamo all'Ufficio del Garante per la protezione dei dati con sede in Piazza Venezia, 11 - 00187 Roma pec: [protocollo@gpd.it](mailto:protocollo@gpd.it) come previsto dall'art. 77 del Regolamento o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 dello stesso Regolamento.



Forniamo, adesso, la definizione di **trattamento** come previsto dal Regolamento europeo. Con il termine **trattamento dei dati** si intende: *“Qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la notifica, l'estrazione la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione”*



Questa istituzione scolastica La informa che, allo stato attuale, esistono diversi **trattamenti in corso** che riguardano la molteplicità di dati coinvolti, tutti necessari al raggiungimento delle finalità istituzionali della istituzione scolastica.



Nell'ambito dell'ordinamento italiano l'istituzione scolastica è un soggetto dotato di capacità pubblica, persegue finalità di interesse generale, opera in regime di diritto amministrativo ed esercita potestà pubbliche. Pertanto, la scuola precisa che costituiscono **base giuridica del trattamento** il consenso, l'obbligo legale per il titolare, il legittimo interesse prevalente del titolare o di terzi cui i dati vengono comunicati, l'Interesse vitale della persona interessata o di un terzo, l'esecuzione di un obbligo di interesse pubblico o di pubblici poteri del titolare, altri fondamenti connessi al trattamento di categorie di dati personali sia quelli denominati comuni sia quelli denominati sensibili e giudiziari.



I dati personali sono trattati per l'esclusivo assolvimento degli obblighi istituzionali dell'Istituto Scolastico e per finalità strettamente connesse e strumentali alla gestione del rapporto di lavoro con il personale dipendente nonché per finalità connesse agli obblighi previsti da leggi e regolamenti in materia di rapporto di lavoro.

Pertanto il trattamento dei dati personali raccolti presso l'interessato sono trattati per le seguenti finalità: partecipazioni ad attività didattiche, gestione della carriera, fruizioni di contributi e agevolazioni, richiesta di prestiti e finanziamenti, per la gestione di pratiche

assicurative, denunce di infortunio, applicazione delle misure di sicurezza degli ambienti di lavoro secondo le disposizioni previste dalla normativa in materia, partecipazione a corsi temporanei di formazione professionale con il rilascio di attestati al termine del corso.

Nell'espletamento delle attività di selezione e reclutamento a tempo indeterminato e determinato, e gestione del rapporto di lavoro del personale dipendente dell'Amministrazione centrale e periferica del Ministero dell'Istruzione, docente, educativo ed ATA delle Istituzioni scolastiche ed educative, personale IRRE; dei collaboratori esterni e dei soggetti che intrattengono altri rapporti di lavoro diversi da quelli subordinati, possono essere trattati dati sensibili e giudiziari relativi:

- i dati idonei a rilevare l'adesione e sindacati o ad organizzazioni di carattere sindacale per gli adempimenti connessi al versamento delle quote di iscrizione o all'esercizio dei diritti sindacali;
- i dati sulle convinzioni religiose per la concessione di permessi per festività oggetto di specifica richiesta dell'interessato motivata per ragioni di appartenenza a determinate confessioni religiose. I dati sulle convinzioni religiose vengono in rilievo anche ai fini del reclutamento dei docenti di religione;
- i dati sulle convinzioni filosofiche o d'altro genere possono venire in evidenza dalla documentazione connessa allo svolgimento di servizio di leva come obiettore di coscienza;
- i dati di carattere giudiziario sono trattati nell'ambito delle procedure concorsuali al fine di valutare il possesso di requisiti di ammissione e per l'adozione di provvedimenti amministrativo-contabili connessi a vicende giudiziarie che coinvolgono l'interessato.
- Le informazioni sulla vita sessuale possono desumersi unicamente in caso di eventuale rettificazione di attribuzione di sesso.
- Orientamento sessuale

Relativamente ai rapporti scuola-dipendente e alla gestione del contenzioso, il trattamento dei dati sensibili e giudiziari concerne tutte le attività relative alla difesa in giudizio del Ministero dell'istruzione e delle istituzioni scolastiche ed educative nel contenzioso del lavoro e amministrativo nonché quelle connesse alla gestione degli affari penali e civili.

I tipi di dati trattati possono essere: di origine razziale ed etnica, di natura religiosa, filosofica e d'altro genere, di orientamento politico e sindacale, concernenti lo stato di salute riguardante le patologie attuali, quelle pregresse, le terapie in corso e lo stato di salute relativi anche ai familiari, concernenti la vita sessuale (solo in caso di rettificazione di attribuzione di sesso), di carattere giudiziario (in relazione a condanne penali e reati).

Si riportano, di seguito, le categorie di dati comuni ed anche sensibili (nominativo completo, indirizzo, data di nascita, dati anagrafici dei genitori, recapiti telefonici, indirizzi email, ed altri) che sono utilizzati per dare corso alle seguenti attività:

- Iscrizioni alla scuola
- gestione amministrativa dell'alunno
- gestione specifica per alunni con disabilità, per i quali è previsto il trattamento della diagnosi funzionale, del profilo dinamico funzionale e del piano educativo individualizzato
- fruizione del servizio "Pago in rete"
- gestione didattica dell'alunno
- gestione didattica a distanza
- viaggi di istruzione, progetti Erasmus

- gestione di dati di eventuali sistemi di videosorveglianza per i quali è prevista una informativa breve nella quale si rimanda la lettura a quella estesa.



Continuiamo a fornire altre precisazioni e questa volta sulle **modalità di trattamento** dei dati comunque acquisiti. Infatti, il trattamento avverrà presso la sede dell'Istituto, nel rispetto del Regolamento che stabilisce i principi applicabili al trattamento di cui si parla. Infatti essi sono:

- trattati in modo lecito con correttezza e trasparenza;
- raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime, e successivamente trattati in modo che non sia incompatibile con tali finalità;
- adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati, la c.d. minimizzazione dei dati;
- esatti e, se necessario, aggiornati;
- conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati;
- trattati in maniera da garantire un'adeguata protezione dei dati personali.

I dati comunque raccolti sono trattati prevalentemente in modalità informatiche ma anche cartacee e saranno rispettati tutti i vincoli dettati dalle normative in materia.



I dati personali, comunque raccolti, sono trattati da **personale autorizzato al trattamento** che agisce sotto l'autorità del Titolare sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo. L'Istituzione scolastica si può avvalere del supporto di fornitori esterni per l'erogazione di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa, i quali potrebbero venire a conoscenza dei dati personali di studenti o di familiari, al solo fine della prestazione richiesta, in qualità anche di incaricati temporanei.



I tempi di **archiviazione** sono diversi a seconda del tipo di documento, dei dati o delle informazioni. Il criterio per stabilirli si basa su principi secondo cui i dati possono essere conservati "*finché sussiste un interesse giustificabile*", cioè finché la loro conservazione risulti necessaria agli scopi per i quali sono stati raccolti e successivamente trattati.

I tempi e le modalità di conservazione e di scarto dipendono dal documento di settore e comunque saranno rispettati tutte le normative vigenti di questa materia.

I luoghi di conservazione dei dati sono costituiti dai gestori individuati come Responsabili esterno del trattamento e sono:

- la banca dati ministeriali che è, il SIDI;
- archiviazione in cloud presso il gestore di archiviazione certificato oltre che nei server locali.



La informiamo ancora, che le categorie di soggetti ai quali è lecito effettuare **comunicazione di dati** sono esclusivamente quelle le cui comunicazioni sono previste dalla legge e/o da regolamenti; in particolare ad organi istituzionali le cui comunicazioni sono previste per legge, quali, ad esempio, ASL, Comune, Ufficio scolastico regionale, Ambiti territoriali, Organi di polizia giudiziaria, Guardia di finanza, Magistratura, Organismi di vigilanza (quali l'IVASS), Autorità giudiziarie, a società di assicurazione per la prestazione di servizi assicurativi, nonché a quei soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità dette. Detti soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi titolari del trattamento.

I dati potranno essere eventualmente forniti dall'Istituto Scolastico ad Enti che chiedono elenchi di alunni per visite a musei, a biblioteche e ad altri organismi simili e ad Istituti assicurativi per la conclusione di polizze assicurative anche provvisorie per la copertura di rischi anche temporanei in dipendenza di gite, escursioni, trasferimenti fuori dalla sede dell'Istituto Scolastico.

Infine, è opportuno che sia informato che, su delega dei genitori, presentata al fine di agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale anche all'estero, il Titolare potrà comunicare o diffondere, anche a soggetti privati e per via telematica, dati relativi agli esiti formativi, intermedi e finali, degli studenti, nonché il loro nome, cognome, data di nascita ed indirizzo email o altro recapito indicato dall'interessato nella delega di richiesta. I destinatari delle informazioni agiranno quali titolari autonomi del trattamento, fornendole proprie informative ed eventuali liberatorie.



Per quanto riguarda la **diffusione di dati** personali è opportuno che i soggetti interessati, sappiano che la scuola non diffonderà vostri dati personali se non per adempiere ad obbligazioni di legge o normative europee. Mentre per quanto riguarda dati sensibili e giudiziari la scuola non potrà mai diffondere tali informazioni se non quelli richiesti dalle Autorità giudiziarie.

**Il Dirigente scolastico**

*Prof.ssa Concetta Ciurca*

---